

Czerewki, 2017.12.05

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**na sukcesywną dostawę lekkiego oleju opałowego do budynku DPS w Czerewkach**

**I. Zamawiający**

Dom Pomocy Społecznej w Czerewkach  
Czerewki 1  
16-061 Juchnowiec Kościelny  
tel. 85 71-96-166, 71-96-756/ fax. w.33  
[www.bip.dpsc.st.bialystok.wrotapodlasia.pl](http://www.bip.dpsc.st.bialystok.wrotapodlasia.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579) zwanej dalej „ustawą” i przepisów wykonawczych do tej ustawy.

**III. Przedmiot zamówienia**

**1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa oleju opałowego lekkiego do budynku Domu Pomocy Społecznej w Czerewkach w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2018 r. w ilości szacunkowej 64 000 l.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono poniżej:

DOSTAWA OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO spełniającego wymagania określone:

1. Polską Normą PN-C-96024/2011, gatunek L1;
2. Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U z 2016 poz. 2008) a także zgodny z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 20 sierpnia 2010 r. w sprawie znakowania i barwienia wyrobów energetycznych (Dz.U. 2010 r., Nr 157, poz. 1054).

Minimalne wymagane parametry oferowanego oleju:

- gęstość w temp. 15 st. C nie wyższa niż 860kg/m<sup>3</sup>,
- lepkość kinematyczna w temp. 20 st. C nie większa niż 6,00 mm<sup>2</sup>/s,
- zawartość siarki nie więcej niż 0,10% (m/m),
- wartość opałowa nie niższa niż - 42,6 MJ/kg,
- zawartość zanieczyszczeń stałych – max. 24 mg/kg,
- zawartość wody - max 200 mg/kg,
- barwa - czerwona

Wykonawca każdorazowo wraz z fakturą za dostawę partii oleju przekazuje świadectwo jakości oleju opałowego.

Nazwa i kod zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):  
**09.13.51.00-5 – olej opałowy**



Wykonawca dostarczy olej opałowy na własny koszt, w terminie **24** godzin od otrzymania zamówienia.

Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, w ilościach wskazanych przez Zamawiającego do zbiorników znajdujących się w kotłowni DPS.

Zamawiający posiada zbiorniki na olej opałowy o łącznej pojemności 8 000 litrów.

Wykonawca zapewni dostawę jednorazową w ilości nie większej niż 7 000 litrów.

Odbiór ilościowy dostarczonego oleju będzie dokonywany według wskazań zalegalizowanych urządzeń pomiarowych cysterny Wykonawcy i kopii świadectwa jakości wystawioną przez producenta oleju.

Zamawiający nie ma obowiązku jednorazowo napełniać wszystkich zbiorników. Ilości i częstotliwość dostaw mogą być zmienne ze względu na warunki atmosferyczne oraz bieżące potrzeby kotłowni. Zamawiający zastrzega sobie prawo (bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego) zmniejszenie lub zwiększenie ilości dostarczanego oleju opałowego do Domu Pomocy Społecznej w Czerewkach o nie więcej niż 20% ilości dostaw. Olej opałowy należy dostarczać cysternami samochodowymi, z zaplombowanymi komorami autocysterny, zgodnie z wymaganiami normy PN-91/C-04024, wyposażonymi w końcówki wlewowe z zalegalizowanym urządzeniem - "odmierzaczem" oraz drukarkę umożliwiającą wydanie raportu (dowodu wydania) o ilości dostarczonego paliwa do kotłowni. Olej opałowy należy dostarczać z zachowaniem wszystkich obowiązujących przepisów regulujących przewóz materiałów niebezpiecznych. Wykonawca realizuje dostawy na własny koszt i ryzyko (w cenę oleju opałowego wchodzi wszelkie koszty: olej opałowy, transport, podatki, ubezpieczenia oraz wszelkie inne koszty związane z dostawą) do momentu napełnienia zbiornika magazynowego Zamawiającego i odebrania przez przedstawiciela Zamawiającego partii oleju opałowego poprzez potwierdzenie na dokumencie przewozowym.

Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu **art. 24aa ustawy Pzp**, czyli tzw. **procedurę odwróconą** polegającą na tym, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie badać będzie, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, a jego oferta odrzuceniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy PZP).

**Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.** W przypadku powierzenia części zamówienia **do realizacji podwykonawcom** w trybie normalnym lub w trybie korzystania z zasobów podmiotu udostępniającego, to **wykonawca zobowiązany jest** do wskazania w ofercie **dokładnie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy lub podmiotowi udostępniającemu swoje zasoby** (na zasadzie podwykonawstwa) oraz podać nazwy firm podwykonawców (art. 36b, ust. 1 Pzp). Przy braku takiego oświadczenia, **zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie siłami własnymi** bez udziału podwykonawcy, co znajdzie odzwierciedlenie potem w zawartej umowie o realizację zamówienia.

**Zamawiający wprowadza obowiązek osobistego wykonania** zamówienia przez Wykonawcę w zakresie organizacji i nadzoru dostaw.

Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie, części zamówienia, których wykonanie powierzy bezpośrednio podwykonawcy lub na zasadzie podwykonawstwa korzystając z zasobów udostępnianych przez podmiot trzeci, to **jest zobowiązany przestrzegać zapisów zawartych w § 7 istotnych postanowień umowy** niniejszej SIWZ w zakresie podwykonawstwa z obowiązkiem przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia projektu umowy zawieranej z podwykonawcą, a następnie kopii zawartej już umowy potwierdzonej za zgodność z oryginałem.



*Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.*

*Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.*

*Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.*

*Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.*

*Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.*

*Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.*

*Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.*

*Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenie katalogów elektronicznych do oferty.*

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

**Od dnia zawarcia umowy do 31.12.2018 r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

##### **Warunki udziału w postępowaniu**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa (rodzaj) warunku</b>	<b>Opis warunku</b>
1	<b>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej</b>	<b>Posiadanie koncesji</b> na prowadzenie działalności <b>w zakresie obrotu paliwami płynnymi</b> objętymi zamówieniem zgodnie z art. 32 ustawy Prawo energetyczne (tj. Dz. U. 2012 poz. 1059 z późniejszymi zmianami). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców przedmiotowa koncesja musi być złożona przez tego wykonawcę, który faktycznie będzie realizował część zamówienia objętą koniecznością posiadania powyższego uprawnienia. Zamawiający będzie wstępnie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy.

##### **Warunki niepodlegania wykluczeniu**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa (rodzaj) warunku</b>	<b>Opis warunku</b>
1	<b>Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1, pkt. 12÷22 ustawy Pzp.</b>	<b>Nie podleganie wykluczeniu</b> - w świetle przepisów zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 12÷22 ustawy Pzp. W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek. Zamawiający będzie wstępnie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy.

2	<b>Nie podleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5, pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.</b>	<b>Posiadanie aktualnego odpisu</b> (lub wskazanie źródła jego pozyskania przez Zamawiającego) <b>z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego). W przypadku ofert wspólnych, wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższy warunek. Zamawiający będzie wstępnie oceniał powyższy warunek na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy.
3	<b>Nie podleganie wykluczeniu w świetle art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.</b>	<b>Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z art. 24 ust. 1, pkt. 23 ustawy Pzp.</b> (Grupa Kapitałowa). Wykonawca składa w/w oświadczenie wciągu 3 dni

## VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Do dostarczenia poniższych dokumentów wymienionych w tabelach 6.1 (pkt 1), 6.2 (pkt 1), potwierdzających dane zawarte w złożonych oświadczeniach, zostanie wezwany Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579), należy przedłożyć

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument
1	<b>Koncesja</b> na prowadzenie działalności w zakresie obrotu <b>paliwami płynnymi</b> objętymi zamówieniem zgodnie z art. 32 ustawy Prawo energetyczne (tj. Dz. U. 2012 poz. 1059 z późniejszymi zmianami).	<b>Koncesja</b> na prowadzenie działalności w zakresie obrotu <b>paliwami płynnymi</b> objętymi zamówieniem zgodnie z art. 32 ustawy Prawo energetyczne (tj. Dz. U. 2012 poz. 1059 z późniejszymi zmianami). <b>Koncesja powinna być ważna</b> (art. 36 przywołanej powyżej ustawy), co najmniej <b>przez cały okres realizacji zamówienia</b> . W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców przedmiotowa koncesja musi być złożona przez tego wykonawcę, który faktycznie będzie realizował część zamówienia objętą koniecznością posiadania powyższego uprawnienia.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579), należy przedłożyć:



Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument
1	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (Wykonawcy krajowi) lub dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawcy zagraniczni).	<b>Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> , ma potwierdzać, że w stosunku do wykonawcy nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego. W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawca zagraniczny składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016, poz. 1126). Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa jak wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
2	Oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składane zgodnie z art. 24 ust. 1, pkt. 23 ustawy Pzp. (Grupa Kapitałowa)	<b>Oświadczenie - wg załącznika Nr 5</b> , że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w świetle art. 24 ust. 1, pkt. 23 ustawy Pzp ( <b>grupa kapit.</b> ). W przypadku ofert wspólnych, wymagany dokument składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawca zagraniczny składa również dokument jak wyżej. <b>Dokument ten składany jest w ciągu 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy.</b>

### 6.3. Inne wymagane dokumenty składane wraz z ofertą:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument
1	Formularz oferty	<b>Formularz oferty</b> wypełniony ściśle wg załączonego do SIWZ wzoru druku z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia oraz podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy określonego aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska.
2	Pełnomocnictwo	<b>Pełnomocnictwo</b> lub pełnomocnictwa Wykonawcy. W przypadku przedkładania kopii pełnomocnictw muszą być one potwierdzone (uwierzytelnione) notarialnie za zgodność z oryginałem.
3	Oświadczenie Wykonawcy	<b>Oświadczenie</b> wykonawcy z art. 25a ust. 1 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu ( <b>wg załącznika nr 3</b> ).



4	<b>Oświadczenie Wykonawcy</b>	<b>Oświadczenie</b> wykonawcy z art. 25a ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania <b>(wg załącznika nr 4)</b> .
---	-------------------------------	---

#### **6.4. Forma dokumentów**

- a) Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 29 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- b) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- c) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- d) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- e) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.
- f) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych pobieranych samodzielnie przez zamawiającego, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- g) Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- h) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- i) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- j) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje można przekazywać za pomocą faksu lub drogą elektroniczną oraz pisemnie na adres Zamawiającego.



2. W celu wyjaśnienia treści lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia prosimy o kierowanie zapytań do Zamawiającego. Zgodnie z art. 38 ust 1 pkt. 3 ustawy Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na zapytania, które wpłynęły do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie prześle treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnień dot. SIWZ.
4. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**
  - Ewa Żukowska – kierownik działu administracyjno-gospodarczego  
e-mail: e.zukowska @dpsczerewki.podlasie.pl

#### **VIII. Wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **IX. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu w formie pisemnej, w języku polskim. Ewentualne poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy.
2. Zaleca się aby oferta została sporządzona pismem maszynowym.
3. Oferta i wszystkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres Wykonawcy, pieczętkę nagłówkową firmy oraz podpis i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy.
4. W formularzu ofertowym powinna być podana cena brutto na realizację zamówienia, w rozbiciu na cenę netto i VAT w PLN (wg załączonego druku stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ).

Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

**Koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:**

**Dom Pomocy Społecznej w Czerewkach**

**Czerewki 1, 16-061 Juchnowiec Kościelny**

z wyraźnym dopiskiem:

**„Przetarg nieograniczony – dostawa oleju opałowego. Nie otwierać przed dniem 20.12.2017r. do godz. 9<sup>00</sup>”**

5. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
6. Oferty składa się bezwzględnie w terminie i miejscu określonym w SIWZ. Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą niezwłocznie zwracane Wykonawcy bez otwierania.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili otwarcia, z



wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być opatrzone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.

**Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się** nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Przez wykazanie/udokumentowanie Zamawiający rozumie** gdy Wykonawca udowodni/oświadczy, że zastrzeżone informacje są nieujawnione do wiadomości publicznej. Zastrzeżone informacje stanowią wartość techniczną i/lub technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą jakie Wykonawca podjął działania celem zachowania ich poufności.

Sam fakt zabezpieczenia informacji poprzez włożenie ich do koperty i opatrzenie klauzulą TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA nie jest wystarczające do wykazania działania jakie Wykonawca podjął w celu zachowania poufności.

Zamawiający zweryfikuje skuteczność zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. W przypadku stwierdzenia, że nie było dopuszczalne zastrzeżenie tajemnicy określonych informacji Zamawiający ujawni te informacje. Jeżeli Zamawiający będzie miał wątpliwości jak zakwalifikować określone informacje, zażąda od Wykonawcy wyjaśnień na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7. Zaleca się, aby każda zapisana strona złożonej oferty była ponumerowana i opatrzona pieczęcią nagłówkową Wykonawcy.

8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje

i uzupełnienia do złożonych ofert poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak składana oferta) z napisem na kopercie „ZAMIANA”. Koperty oznaczone w ten sposób zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone w ten sposób nie będą otwierane.

## **XI. Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy złożyć w kopercie, oznaczonej zgodnie z wytycznymi określonymi w pkt. X SIWZ w siedzibie Zamawiającego, **w terminie do dnia 20.12.2017 roku do godz. 9<sup>00</sup>**

Oferta złożona po terminie będzie zwrócona bez otwierania.

## **XII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w **dniu 20.12.2017 roku o godz. 9<sup>15</sup>** w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Czerewkach, Czerewki 1, 16-061 Juchnowiec Kościelny w pokoju kierownika działu admin. gospodarczego.



### **XIII. Opis sposobu obliczania ceny oraz kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

#### Sposób obliczania ceny

1. Przy obliczeniu ceny oferty należy posłużyć się wzorem sposobu obliczenia ceny ofertowej brutto, jaki został wskazany w formularzu ofertowo-cenowym.
2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest cena jednostkowa 1 litra oleju opałowego oferowana przez producenta.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować:
  - a) cenę jednostkową oleju oferowaną przez producenta w dniu ogłoszenia przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych. (uwidocznioną na stronie internetowej),
  - b) stały upust cenowy, który będzie obowiązywał w całym okresie ważności umowy i będzie pomniejszał cenę jednostkową netto z **dnia dostawy**.
4. Cena ofertowa winna zawierać należny podatek od towarów i usług.
5. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. koszt transportu, rozładunku i wyładunku oleju.
6. Wszystkie ceny podane w ofercie powinny być określone jednoznacznie i w sposób nie budzący wątpliwości i zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich.
8. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Oświadczenie takie należy złożyć na formularzu ofertowym.
9. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena dostawy – 100%
10. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów, oferta z wyższą ceną proporcjonalnie niższą ilość punktów.
11. Kryterium wyboru ofert będzie oceniane w skali 0-100 pkt.
12. Sposób dokonywania oceny ofert nastąpi wg następującego wzoru:

$$C = (C \text{ min}/C_{\text{bad}}) \times 100$$

gdzie:

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium

Cmin – cena brutto oferty z najniższą ceną

Cbad – cena brutto oferty badanej

13. Punktacja przyznana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
14. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymagom przedstawionym w ustawie pzp oraz w siwz i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.



15. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

#### **XIV. Odwrócona zasada oceny ofert**

Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 24aa) ustawy Prawo zamówień publicznych najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwiska, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy. Jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, z także punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach którzy zostali wykluczeni,
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - e) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich zasadach**

Istotne postanowienia umowy stanowią zał. Nr 7 do SIWZ. Zamawiający nie przewiduje zmian zawartej umowy.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia



- przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną i ogłaszaną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  3. Ze względu na wartość zamówienia, która jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - a. określenia warunków udziału w postępowaniu,
    - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
    - c. odrzucenia oferty odwołującego,
    - d. opisu przedmiotu zamówienia,
    - e. wyboru najkorzystniejszej oferty.
  4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

#### **XVIII. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **XIX. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XX. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **XXI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**

Adresy poczty elektronicznej – jak podano w punkcie *VII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.*

#### **XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

#### **XXIV. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

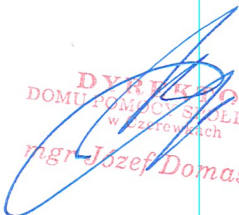
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. W innych sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją** stosuje się przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579) oraz przepisy kodeksu cywilnego.



**Załączniki do SIWZ:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do siwz.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2 do siwz.
3. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do siwz.
4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4 do siwz.
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do siwz.
6. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 6 do siwz.

  
DIREKTOR  
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Szreniawicach  
mgr Józef Domaszuk